



ÖREBRO RÄTTIGHETSCENTER VERKSAMHETSPLAN 2024

Innehåll

VAD ÄR EN VERKSAMHETSPLAN?	3
Om den här verksamhetsplanen.....	3
OM OSS.....	3
ORGANISATION.....	3
Medlemmar.....	3
Styrelse	4
Verksamhetens anställda	4
Praktikanter.....	4
Volontärer.....	4
Ekonomisk förvaltning.....	4
VERKSAMHET.....	4
Juridisk verksamhet	4
Förebyggande arbete.....	5
Fokusområde och strategiskt arbete.....	5
Kompetensutveckling.....	5
Kommunikationskanaler	5
Samarbeten	5
Projekt	6
MÅL FÖR VERKSAMHETSÅR 2024.....	6
Vision	7
Uppdrag.....	7
Huvudmål för verksamhetsåret 2024	7
Huvudmål 1 - Rättighetscenter bidrar till ökade och långsiktiga möjligheter att förebygga diskriminering i Örebro län.....	7
Huvudmål 2 - Rättighetscenter ökar möjligheterna till upprättelse för den enskilde genom tillämpning av diskrimineringslagen	8
Huvudmål 3 - Rättighetscenter påverkar allmän och enskild opinion rörande mänskliga rättigheter och antidiskriminering, lokalt, regionalt och nationellt	8
Huvudmål 4 - Rättighetscenter är en effektiv, hållbar och stabil organisation som utvecklas	9
FINANSERING OCH BUDGET	9

VAD ÄR EN VERKSAMHETSPLAN?

Verksamhetsplanen är det uppdrag som medlemmarna som deltar på årsmötet ger den nyvalda styrelsen att arbeta med till nästa årsmöte. Medlemmarna säger ”Det här är vad ni ska göra det kommande året, och på nästa årsmöte ska ni berätta hur ni har gjort det!” När (och om) årsmötet antagit verksamhetsplanen sätter sedan Rättighetscenters styrelse, med hjälp av medarbetare på kansliet, igång och förverkligar verksamhetsplanen. På efterföljande årsmöte redovisas sedan, genom verksamhetsberättelsen, det arbete som har gjorts. Om medlemmarna tycker att styrelsen har gjort sitt jobb så ger de ansvarsfrihet. Om medlemmarna tycker att styrelsen misskött sig, så kanske de inte ger ansvarsfrihet. Det är det som kallas ansvarsutkrävande.

Genom att läsa och tycka till om verksamhetsplanen har du som medlem alltså möjlighet att tycka till om verksamheten det kommande året. Vad är viktigt? Vad ska Rättighetscenter fokusera på? Nedan finns det förslag på verksamhetsplan som styrelsen och kansli på Rättighetscenter tagit fram – utifrån vad de föreslår som prioriterade mål och områden.

Om den här verksamhetsplanen

Nedan presenteras arbetet som sker på Rättighetscenter och hur vi bidrar och vill bidra till genomförande av diskrimineringslagen och uppfyllande av de mänskliga rättigheterna. Först presenteras organisationen och verksamheten generellt. Sedan kan du läsa det förslag gällande mål för kommande verksamhetsår som styrelsen lägger fram till årsmötet. Sist kan du läsa ett förslag på hur verksamheten planeras att finansieras.

OM OSS

Örebro Rättighetscenter – mot diskriminering (härefter Rättighetscenter) är en ideell förening som driver en antidiskrimineringsbyrå. Föreningen bildades hösten 2005 och är religiöst- och partipolitiskt obunden. Rättighetscenters huvudsakliga ändamål är att verka för de mänskliga rättigheterna samt ett samhälle fritt från fördomar, diskriminering och förtryck. Vi arbetar utifrån diskrimineringslagstiftningen (DL) och har ett normkritiskt och intersektionellt perspektiv på frågor kring diskriminering och makt. Rättighetscenter verkar för att individen blir väl förtrogen med sina rättigheter samt de demokratiska pelarna som vårt samhälle vilar på.

ORGANISATION

Rättighetscenters organisation består av medlemmar, förtroendevalda, anställda, volontärer och praktikanter.

Medlemmar

Medlemskap i Rättighetscenter är öppet för alla. Medlemmar får, förutom rösträtt under årsmötet, ett digitalt nyhetsbrev fyra gånger per år. Dessutom

hålls det varje år en medlemsträff där det bland annat erbjuds utbildningar om vår verksamhet och aktuella frågor inom diskrimineringsområdet.

Styrelse

Rättighetscenters styrelse ansvarar för verksamhetsplan samt samordnar föreningens löpande verksamhet under året. Styrelsen har arbetsgivaransvar samt ansvarar för ekonomi och förvaltning. Styrelsen väljs under föreningens årsmöte.

Verksamhetens anställda

Under 2024 planeras grundverksamheten att drivas av fem anställda, verksamhetsansvarig, juridiskt ansvarig, kommunikationsansvarig, utbildningsansvarig samt en projektledare.

Praktikanter

Rättighetscenter har i flera år tagit emot praktikanter bl.a. från Örebro universitet. Detta fortsätter vi med under 2024 och hoppas ta emot 2–4 praktikanter under året.

Volontärer

Volontärverksamheten bidrar till att stärka Rättighetscenters verksamhet, bland annat genom ökad synlighet samt möjligheter till informationsspridning och utbildningstillfällen. Under 2024 planerar Rättighetscenter att utveckla volontärverksamheten med fokus att engagera fler volontärer.

Ekonomisk förvaltning

Under 2024 planeras att Lillemor Johansson administrerar föreningens ekonomiska förvaltning.

VERKSAMHET

Rättighetscenters arbete består av en juridisk-, förebyggande- samt opinionsbildande verksamhet. Tillsammans bidrar föreningens verksamhet att uppnå det övergripande målet om att vara den självklara platsen för information, juridisk rådgivning som rör diskriminering och likvärdig behandling i Örebro län.

Juridisk verksamhet

En viktig del av Rättighetscenters uppdrag är att erbjuda enskilda, som upplever sig utsatta för diskriminering, kostnadsfri juridisk rådgivning och rättsligt stöd. Rättighetscenter arbetar främst utifrån diskrimineringslagens, skollagens och föräldraledighetslagens bestämmelser. Den enskilde erbjuds enskild rådgivning och stöd för att först utreda ärendet och sedan gå vidare med att lösa den uppkomna tvisten. Målet är att finna lösningar tillsammans med alla inblandade parter då detta oftast ger det i längden bästa resultatet. Ärenden tas emot genom personliga besök på kontoret, webbformulär, sociala medier, telefonsamtal, e-post eller brev.

Förebyggande arbete

Rättighetscenters förebyggande arbete består till stor del av informations- och utbildningsinsatser i diskrimineringslagen och normkritik men även i en föreläsnings- och seminarieverksamhet. Att öka kunskapen kring diskriminering och hur det uppstår är ett viktigt verktyg för att kunna påverka samhällsutvecklingen samt förhindra diskriminering. Det är av vikt för att ge individen kunskap om möjligheten till upprättelse vid diskriminering.

Fokusområde och strategiskt arbete

Under 2024 kommer Rättighetscenter att arbeta utefter den nya strategiska planen som tagits fram under 2023. Strategin kommer genomsyra verksamheten på olika sätt under året, inom såväl den förebyggande verksamheten som påverkansarbetet och samarbeten.

Kompetensutveckling

Rättighetscenter arbetar aktivt för att anställda, förtroendevalda, praktikanter, medlemmar och volontärer ska besitta aktuell kunskap om diskriminering och mänskliga rättigheter. Detta säkerställs bland annat genom medverkan på olika utbildningar och arrangemang.

Kommunikationskanaler

Huvudkanalen för Rättighetscenters marknadsföring är vår webbplats (www.rattighetscenter.se). Där finns information om föreningen, byrån och diskrimineringslagen samlad. Sidan uppdateras kontinuerligt med nyheter, pressmeddelanden och debatter i media.

Rättighetscenters Facebook-sida fungerar både som informations- och kommunikationskanal. På sidan publiceras informationsfilmer, debattartiklar, ändrade öppettider och våra evenemang.

Instagram är en mer informell kanal där information om verksamhet (kommande och löpande) samt aktuella aktiviteter som sker publiceras. Denna kanal är bildbaserad.

Linkedin är en kanal som främst riktar sig till skyldighetsbärare, men förstås finns också rättighetsbärare där. Här har Rättighetscenter en möjlighet att nå nyckelpersoner för påverkansarbete och utbildnings – eller verksamhetsprocessförfrågningar.

Utöver sociala medier verkar Rättighetscenter opinionsbildande genom debattartiklar, pressmeddelanden och insändare i media. Vi strävar efter att möta viktiga aktörer på området diskriminering på både lokal, regional och nationell nivå, för att lyfta våra frågor.

Samarbeten

Rättighetscenter arbetar kontinuerligt för ett ökat samarbete med olika aktörer på lokal, regional och nationell nivå. Samarbetet kan se ut på lite olika sätt, men en gemensam punkt är erfarenhetsutbyte och gemensamma intressen. Under

kommande verksamhetsår hoppas vi på att hitta nya samarbetspartners och utveckla de samarbeten vi redan har.

Projekt

För att bredda verksamheten och för att testa nya ingångar på vårt arbete med att öka kunskap om diskrimineringslagen och arbeta för diskrimineringslagens genomförande söker Rättighetscenter ibland projektmedel. Syftet med projekten är att bredda, testa och tänka nytt och för att stötta upp löpande verksamhet. Projekten utgår alltid från vår verksamhets övergripande mål och målgrupper och prövas utifrån behov och möjligheter.

Projektmedel är riktade åt specifika insatser, som efter projekttidens slut inkorporeras i löpande verksamhet där det är möjligt och relevant. Under 2024 kommer Rättighetscenter att driva projektet Rättighetscirkeln med stöd från Länsstyrelsens Tidiga Insatser för Asylsökande.

MÅL FÖR VERKSAMHETSÅR 2024

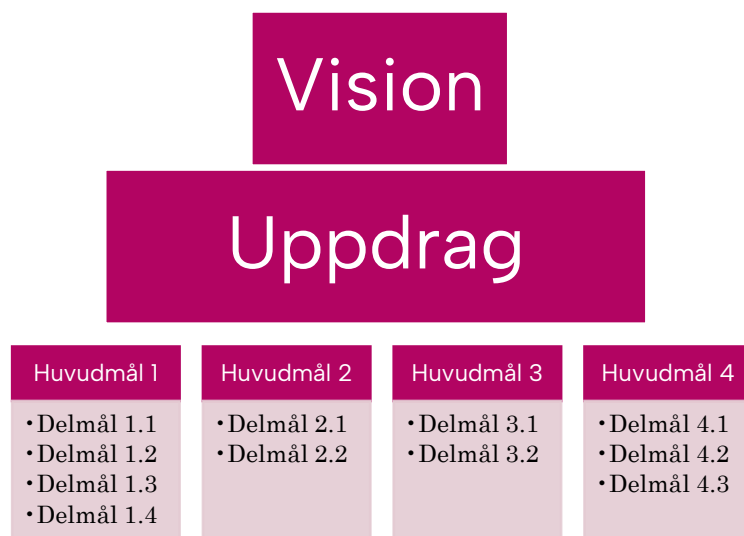
Allt arbete som Rättighetscenter genomför utgår ifrån vår vision och vårt uppdrag förtydligas i vår strategiska plan. Genom att vara en motvikt mot den ökade polarisering i samhället, har vikten av Örebro Rättighetscenters verksamhet och uppdrag stärkts, men också förändrats. Därför har vi tagit fram Örebro Rättighetscenter strategi 2023 – 2027. Strategin är vår kraftsamling som vägleder vårt arbete i en tydlig riktning fram till 2027. Den besvarar vilket samhälle vi strävar mot, vilken roll vi har för att bidra till det och vad samt hur vi konkret ska göra det mellan 2023–2027.

Utifrån vision och strategisk plan är sedan fyra huvudmål för verksamhetsåret 2024 formulerade, som presenteras nedan.

Varje huvudmål har sedan ett antal delmål, som när de uppfylls kommer att leda till att huvudmålet uppfylls. Du kommer nedan också att läsa några exempel på aktiviteter som bidrar till att uppfylla delmål och i sin tur huvudmål. Dessa är exempel och inte uttömmande av alla aktiviteter som planeras att genomföras under året på Rättighetscenter.

Genom att strukturera upp delmålen för verksamheten under 2024 på detta sätt blir det tydligare hur Rättighetscenter och vår verksamhet bidrar till uppfyllelse av vår vision och övergripande målsättning. Det blir enklare att se vilken förändring i samhället vi vill bidra till, inte bara hur vi ska göra det, utan VAD det är vi vill göra. Det blir också tydligt vilka prioriteringar som bör göras.

Nedan är exempel på hur verksamhetsmålen för 2024 är strukturerade:



Vision

Rättighetscenters vision är ett samhälle fritt från diskriminering där alla behandlas likvärdigt och rättvist.

Uppdrag

Rättighetscenter förebygger och motverkar diskriminering i Örebro län genom utbildningsinsatser för rättighets- och skyldighetsbärare, stöd och rådgivning för upprättelse för den som blivit utsatt samt opinionsbildning om antidiskriminering och mänskliga rättigheter.

Huvudmål för verksamhetsåret 2024

Huvudmålen för verksamhetsåret ska bidra till genomförande av det övergripande målet, med fokus på ett år i taget, i detta fall 2024.

Huvudmål 1 – Rättighetscenter bidrar till ökade och långsiktiga möjligheter att förebygga diskriminering i Örebro län

Syfte med huvudmål 1:

Syftet med huvudmål 1 är att arbeta förebyggande för minskad diskriminering i Örebro län. För det behöver vi arbeta med både de målgrupper som riskerar att utsättas för diskriminering och de som riskerar att diskriminera. Alla vi som bär på rätten att inte diskrimineras (rättighetsbärare) och alla de aktörer som bär på skyldigheten att inte diskriminera (skyldighetsbärare) är målgrupp för den förebyggande verksamheten. Kunskapen om sina rättigheter och vart en kan vända sig vid diskriminering är en viktig del av detta, men också att skyldighetsbärare har kunskap och verktyg att arbeta förebyggande mot diskriminering.

En annan lika viktig del av vårt arbete är att säkerställa att invånare i hela Örebro län har möjlighet att få kunskap, rådgivning och vet vart de kan vända sig om de utsätts för diskriminering. Huvudmål 1 har därför delmål kopplade till såväl ökad kunskap som kapacitet samt utveckling av föreningens geografiska spridning.

Delmål 1.1 – Ökad kännedom om Rättighetscenters verksamhet bland invånare i Örebro län

Delmål 1.2 – Rättighetscenter har utvecklat och systematiserat arbete med synlighet i hela länet

Delmål 1.3 – Ökad kunskap om diskrimineringslagens alla delar, mänskliga rättigheter samt ökad kapacitet att utkräva sina rättigheter bland rättighetsbärare i Örebro län

Delmål 1.4 – Rättighetscenter har bidragit till att skyldighetsbärare i länet har ökad kunskap och kapacitet att arbeta förebyggande mot diskriminering

Huvudmål 2 – Rättighetscenter ökar möjligheterna till upprättelse för den enskilde genom tillämpning av diskrimineringslagen

Syfte med huvudmål 2:

En av kärnverksamheterna för Rättighetscenter är att erbjuda juridisk rådgivning och stöd rörande diskrimineringsfrågor till individer som utsätts för diskriminering. Genom huvudmål 2 och dess delmål säkerställer vi att verksamheten möjliggör för upprättelse för den enskilda samt att diskrimineringslagen omsätts i praktiken i Örebro län. Genom att metodutveckla och samverka med relevanta aktörer för ökad upprättelse där det är möjligt stärker vi möjligheterna och effektiviserar vårt arbete.

Delmål 2.1 – Fortsatta möjligheter till upprättelse vid upplevd diskriminering i Örebro län

Delmål 2.2 – Rättighetscenter samverkar där möjlighet finns i ärendehantering för stärkta möjligheter till upprättelse

Huvudmål 3 – Rättighetscenter påverkar allmän och enskild opinion rörande mänskliga rättigheter och antidiskriminering, lokalt, regionalt och nationellt

Syfte med huvudmål 3:

Syfte med huvudmål 3 är att säkerställa ett målinriktat och strategiskt påverkansarbete för att påverka skyldighetsbärare och beslutsfattare samt att skapa opinion rörande antidiskriminering och mänskliga rättigheter. Detta för att sätta antidiskrimineringsarbete och mänskliga rättigheter på agendan, att försöka skapa goda förutsättningar för antidiskrimineringsarbete framåt och för att fler ska arbeta för ett mer rättvist samhälle.

Delmål 3.1 – Rättighetscenter påverkar skyldighetsbärare lokalt, regionalt och nationellt att arbeta förebyggande mot diskriminering och för allas tillgång till sina rättigheter

Delmål 3.2 – Rättighetscenter påverkar samhällsdebatten i linje med vår vision, övergripande målsättning och strategiska plan

Huvudmål 4 – Rättighetscenter är en effektiv, hållbar och stabil organisation som utvecklas

Syfte med huvudmål 4

För att kunna bidra till en mer rättvis värld och arbeta för alla människors lika värdighet i praktiken är det viktigt att Rättighetscenter som aktör i civilsamhället är stabil och att kompetensen inom föreningen finns kvar. För detta behövs bland annat långsiktighet vad gäller personella och finansiella resurser. Att ha verktyg för lärande, arbeta effektivt och hållbart bidrar också till stabilitet och långsiktighet.

Delmål 4.1 – Rättighetscenter är en ansvarstagande och lärande organisation med hållbara verktyg, strukturer och rutiner för att bedriva verksamhet effektivt

Delmål 4.2 – Rättighetscenter bidrar till stabilitet och partnerskap i civilsamhället

Delmål 4.3 Arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering och systematiskt arbetsmiljöarbete genomsyrar hela organisationen

FINANSERING OCH BUDGET

Den ordinarie verksamheten finansieras av Myndigheten för ungdoms och civilsamhällesfrågors verksamhetsstöd till antidiskrimineringsverksamhet och föreningsbidrag från Örebro kommun samt Region Örebro län. Projektbidrag från Länsstyrelsen finansierar projektet Rättighetscirkeln.

Örebro Rättighetscenter	300	201101	307	2400	Totalt alla
Budget 2024					
Org.nr: 802432-3779	MUCF	Örebro kommun	Region Örebro	Länsstyrelsen	
Verksamhetsintäkter					
Huvudintäkter	1 665 555,00	501 964,00	70 000,00	602 665,00	2 840 184,00
Övriga intäkter	424 712,00				424 712,00
Summa intäkter	2 090 267,00	501 964,00	70 000,00	602 665,00	3 264 896,00
Rörelsens kostnader					
Administrativa kostnader	83 460,00	17 000,00	14 000,00	30 000,00	144 460,00
Verksamhetskostnader	121 000,00	130 000,00	27 000,00	114 045,00	392 045,00
Förvaltningskostnader	47 140,00	0,00	0,00	0,00	47 140,00
Personalkostnader	1 827 879,25	354 803,11	29 000,00	449 918,34	2 661 600,70
Revision	13 000,00	0,00	0,00	8 000,00	21 000,00
Summa rörelsens kostnader	2 092 479,25	501 803,11	70 000,00	601 963,34	3 266 245,70
Räntor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Verksamhetsresultat	-2 212	161	0,00	702	-1 350